

学びと実践で“人が輝く”企業づくりを！

◆◆◆群馬中小企業家同友会◆◆◆

2025年『新入社員研修会』のご案内

群馬中小企業家同友会
共育委員長 山崎将臣

第二の人生に船出する新社会人。「何の為に働き、何の為に生きるのか」をしっかりと見極めているのでしょうか。同友会の新入社員研修は、新社会人にとって「何を羅針盤としてどんな人生を歩むのか」を考えるきっかけとなります。

実りある同友会の新入社員研修会に是非ご参加くださいますよう、ご案内申し上げます。

<参加条件>

『共に学び、共に育つ』を原則としています。経営者側として必ず1人、全日程を通じてご参加下さい。都合のつかない場合は、任せられる幹部社員への交代も可能です。

※事前打合せ会議にて、研修内容の詳細について説明・打ち合わせを行いますので、参加企業の方は必ず1名、ご出席をお願いいたします。

【事前打合せ会議 日程】3月17日(月) 13時～ 会場：同友会事務所 or Zoom

【実施要領】

◆日時 2025年 4月2日(水)・3日(木)・4日(金)
1日目・2日目は9時30分～18時 3日目は9時30分～17時30分(予定)
※宿泊を希望の場合は、各社で最寄のホテルをご手配ください。

◆会場 「群馬建設会館」 前橋市元総社町2-5-3 TEL:027-251-1001

◆対象 新入社員 及び、入社1～2年未満の若手社員を原則とします

◆参加費 研修生 16,000円(1人につき)
企業分担金 10,000円(1社につき、運営諸費用分担)
※経営者1名分以上の食事は別途実費となります。

◆振込先 群馬銀行 広瀬支店 [普]0443415 群馬中小企業家同友会
3月末日までにお振り込み下さい。(振込手数料は貴社にてご負担下さい)

◆申込方法 参加申込書に必要事項をご記入の上、お早めにFAXにてご返送下さい。

■持ち物・スケジュール等、詳細につきましては、後日、ご連絡致します。

■問合せ先 群馬中小企業家同友会 事務局 TEL:027-232-0001 FAX:232-0666

同友会の新入社員研修会の特色

自分が成長する目標をつかむ

自分と会社・地域社会とのつながりや、目標を持つことの大切さを学びます。

手づくりの研修会

経営者や先輩社員の実体験に基づく講義
「一人前の社会人になって欲しい」という熱い思いが込められています。

社会人としての自覚をもつ

職場の人間関係、社会人としての心構え等の自覚をうながします。

チームワークの大切さを体験

グループ交流を通じて、力を合わせて、目的を達成する、チームワークの大切さを体験します。

働くことの意義をつかむ

「何の為に働くのか」企業で働くことの意義、仕事に取り組む姿勢をつかみます。

基礎的マナーを身につける

社会人としての基礎的なマナーを丁寧に教えます。ロールプレイングの時間も充分とっています。

<主なプログラム案> ※内容は変更になる場合があります。

4月2日(水)	4月3日(木)	4月4日(金)
社会人としての基本を知り、 目標をつかむ	目標に向け、 他者と協力する	目指す場所を明確に決め 出力する
9:00 集合・受付	9:00 集合・受付	9:00 集合・受付
9:25 開会・開会挨拶	9:30 オリエンテーション	9:30 オリエンテーション
9:45 アイスブレイク・研修の目的	9:45 チームビルディング	9:45 「先輩社員の社会人1年目」
10:30 マナー研修	12:00 昼食	12:00 昼食
12:00 昼食	13:00 「人間関係の大切さ」	13:00 研修の振り返り&目標設定
13:00 「社会人とは？」	14:40 「上手な仕事の進め方」	14:15 決意表明
14:30 「働きがいと成長」	16:20 「フィードバックの受け取り方」	16:35 経営者からのエール
11:10 研修の目標設定	17:55 2日目終了	16:45 記念撮影
17:55 1日目終了		17:20 閉会挨拶・閉会

※「参加申込書」は裏面となります

2025新入社員研修会 参加申込書

会社名

担当者

■ 3月17日(月) 13時～14時30分

「事前打ち合わせ会議」への… 出席者氏名

参加方法 (いずれかに○印) 現地 ・ Zoom

注 * 社歴欄の記入方法 新入社員→新、中途採用→中(年数)
 * 「性格」の欄は、グループ編成の参考にさせていただきます。

NO	氏 名	性別	年齢	上段…出身校	社 歴	性格(参考)
				下段…担当部署		
1				-----		活発・普通・大人しい
2				-----		活発・普通・大人しい
3				-----		活発・普通・大人しい
4				-----		活発・普通・大人しい
5				-----		活発・普通・大人しい
経 営 者 側		役 職		参加 予定 時間	日 時～ 日 時 日 時～ 日 時 全 日 程	
		役 職		参加 予定 時間	日 時～ 日 時 日 時～ 日 時 全 日 程	

※アレルギー・持病などに注意を要する方がいる場合は、必ず事前にお知らせください。

* 書ききれない場合は、この用紙をコピーしてご利用ください。

●申込先FAX番号：027-232-0666